

令和5年度

東長町小学校父母教師会 総会資料

MEMO

仙台市立東長町小学校

東長町小学校父母教師会 総会次第

1. 開 会
2. P T A会長挨拶
3. 校長挨拶
 - ・ 令和5年度 教育目標について
4. 議長選出
5. 報告並び協議
 - (1) 令和4年度事業報告
 - (2) 令和4年度会計決算報告
 - (3) 会計監査報告
 - (4) 令和5年度事業計画（案）について
 - (5) 令和5年度会計予算（案）について
 - (6) 業務委任契約書
 - (7) その他
6. 議長退任
7. 令和5年度 役員紹介
8. 教職員紹介
9. P T A記念品贈呈の報告
10. 外郭団体紹介
11. こども110番の店
12. 仙台市P T A安全互助会給付状況について
13. 令和5年度 校納金について
14. 閉 会

令和5年度 仙台市立東長町小学校グランドデザイン

豊かな心を持ち 進んで学ぶ たくましい児童の育成

学校教育目標

目指す児童像
目指す学校像
目指す教師像

よく笑う子
笑顔と活力のある学校
愛情豊かな教師

よく学ぶ子
協働し歩み進む学校
学び合い高め合う教師

よく遊び・鍛える子
信頼され開かれた学校
信頼される教師

豊かな心を持ち (よく笑う子)

進んで学ぶ (よく学ぶ子)

たくましい (よく遊び・鍛える子)

○命と心を守り育む教育の推進

- ①道徳教育・人権教育の推進 (豊かな心の育成)
- ②生徒指導・学級経営の充実 (善悪の判断・規範意識の醸成) (一人一人を大切にしたい学級づくり)
- ③自分づくり教育の推進 (未来の創り手となるための力) (たく生きプログラムの実践)
- ④防災対応力の育成 (震災から学び、伝える力)

○かかわる力の育成

- ①挨拶・人とのかかわりの重視 (相手の目を見て、挨拶や会話をする)
- ②異学年交流活動・縦割り活動の充実
- ③子供たちの自己肯定感を高める場の工夫と感謝の心を育む取組
- ④言語環境の整備と言語活動の充実 (語彙力・伝える力)

○学ぶ力の基盤づくり

- ①「学習のやくそく」に基づく、基本的学習態度・習慣の定着
- ②学習経過に即した教室環境
- ③学習意欲・向上心を高める工夫
- ④家庭での学習・生活の習慣化とメディアコントロールを合わせた取組 (東小ワンワンデー)

○学ぶ力の向上

- ①学ぶ楽しさ・喜びのある、分かる授業の推進
- ②個に応じた個別支援学習の充実
- ③操作活動や体験学習・活動の充実
- ④地域の素材や人材の活用

○読書好きな子供を育てる取組

- ①図書室の積極的な活用と本に親しむ環境の整備
- ②読み聞かせや自由読書、テーマを設定した読書活動の推進

○体づくりの工夫と推進

- ①体を使った遊びの奨励と、業間・昼休み時間の校庭・体育館の積極的な活用
- ②スポーツテストの結果を踏まえた体育の授業の工夫 (運動量を確保した授業) (課題分野の運動能力の伸長)

○健康教育や食育の推進

- ①養護教諭や栄養士と連携した健康教育や食育の推進
- ②新型コロナウイルス感染症を予防しながらの教育活動推進

○粘り強く取り組む子供の育成

- ①スモールステップで目標をクリアしていく継続的な取組
- ②地道な努力を認め励ます声掛け
- ③諦めず、物事に粘り強く取り組む力を培う工夫

重点目標・具現化方策

育成を目指す
資質・能力

○学ぶ力の向上 (「意欲・向上心」を持って学ぶ子、読書に親しむ子、諦めず粘り強く取り組む子)

○かかわる力の育成 (相手の目を見て挨拶や会話をする子、自分の思いや考えを言葉にして伝える子)

～協働型学校評価重点目標～

◇目を見て挨拶や会話をする児童の育成

=地域と共に歩む=

～学校～

- *挨拶の指導と習慣化
- *相手意識を持って伝える力
- *目を見て話す・かかわる

～家庭～

- *家庭での挨拶・会話
- *子供たちとの会話・声掛け
- *目を見て話す・かかわる

～地域～

- *地域での挨拶・会話・見守り
- *子供たちへの声掛け
- *目を見て話す・かかわる・つながる

9年間を育む子供像「～輝く個性～ 自分の良さに自信を持ち、思いや考えを自分の言葉で伝える児童・生徒」

<持続可能な開発目標(SDGs)>

豊かな心を持ち 進んで学ぶ たくましい児童の育成

○命と心を守り育む教育の推進

- ①心の教育〔相手の立場になって考え・行動できる子を育てる〕
- ②学級づくり〔一人一人が自分の思いや考えを表現し認め合い共に育つ学級〕
- ③自分づくり教育〔かかわる力に重点〕
- ④防災対応力〔震災から学び伝える力〕

○かかわる力の育成

- ①挨拶・人とのかかわりの重視〔相手の目を見て、挨拶や会話ができる子に〕
- ②異学年交流活動・縦割り活動の充実
- ③自己肯定感を高め感謝の心を育む取組
- ④語彙力・伝える力を付ける授業・活動

○学ぶ力の基盤づくり

- ①基本的学習態度・習慣の定着 ②教室環境の整備 ③学習意欲・向上心を高める工夫

○学ぶ力の向上

- ①学ぶ楽しさ・喜びのある、分かる授業づくり
- ②個別支援学習の充実
- ③操作活動、体験学習・活動の充実
- ④地域の素材や人材の積極的な活用

○読書好きな子供を育てる取組

- ①図書室の積極的な活用と本に親しむ環境整備
- ②読み聞かせや、テーマを設定した読書活動
- ③家庭での学習・生活の習慣化とメディアアイコン
トロールの取組〔東小ワンワンデー〕

○体力づくりの工夫と推進

- ①体を使った遊びの奨励と業間・昼休み時間の校庭・体育館の積極的な活用
- ②体育の授業の工夫〔運動量の確保・課題分野の能力を伸ばす運動〕

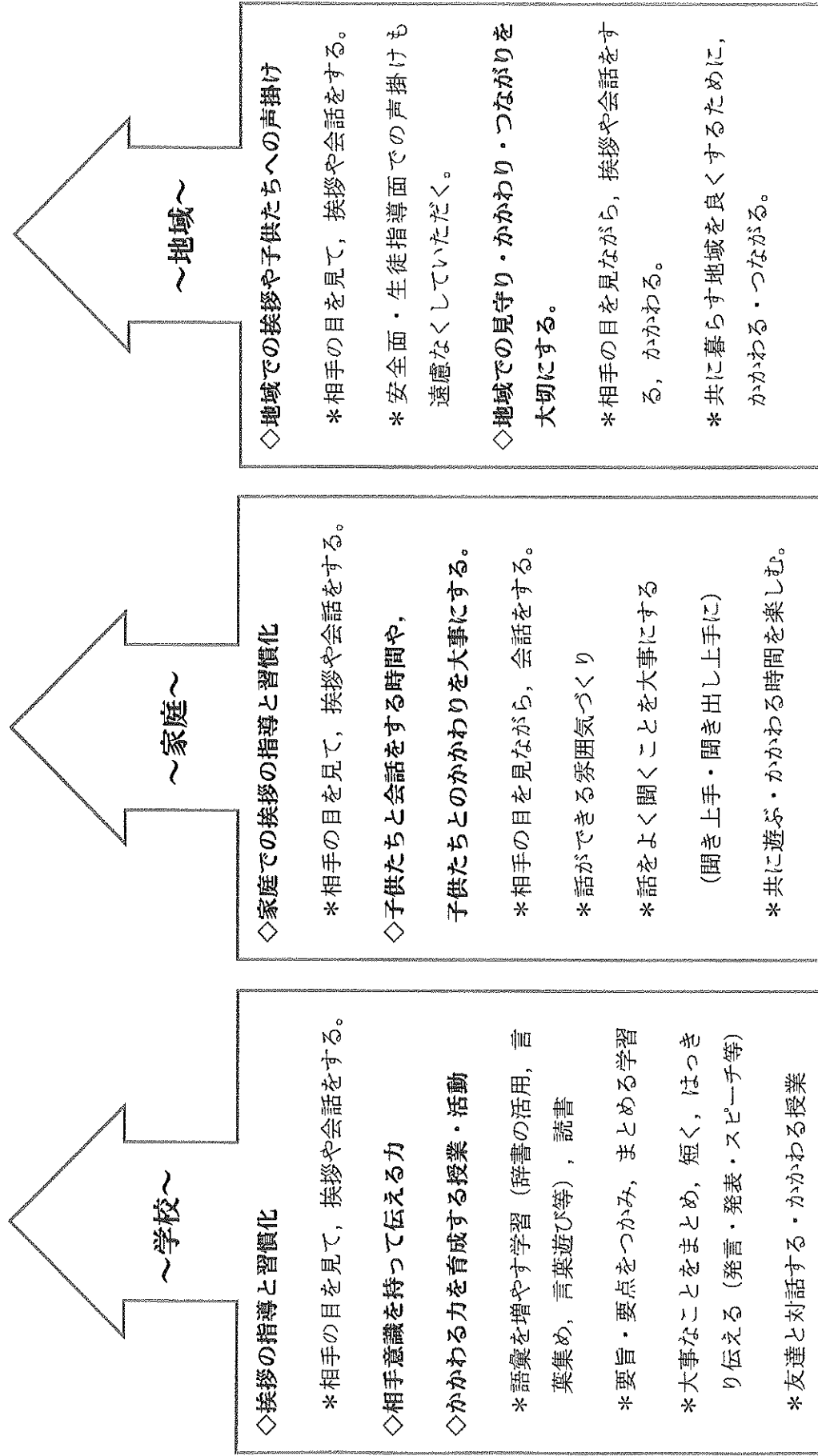
○健康教育や食育の推進

- ①養護教諭や栄養士との健康教育や食育

○粘り強く取り組む子供の育成

- ①目標をクリアしていく継続的な取組
〔学習カード等の活用〕
- ②地道な努力を認め励ます声掛け〔結果より「努力した過程」を褒める〕
- ③諦めず粘り強く取り組む力を培う取組

◇目を見て、挨拶や会話をする児童の育成



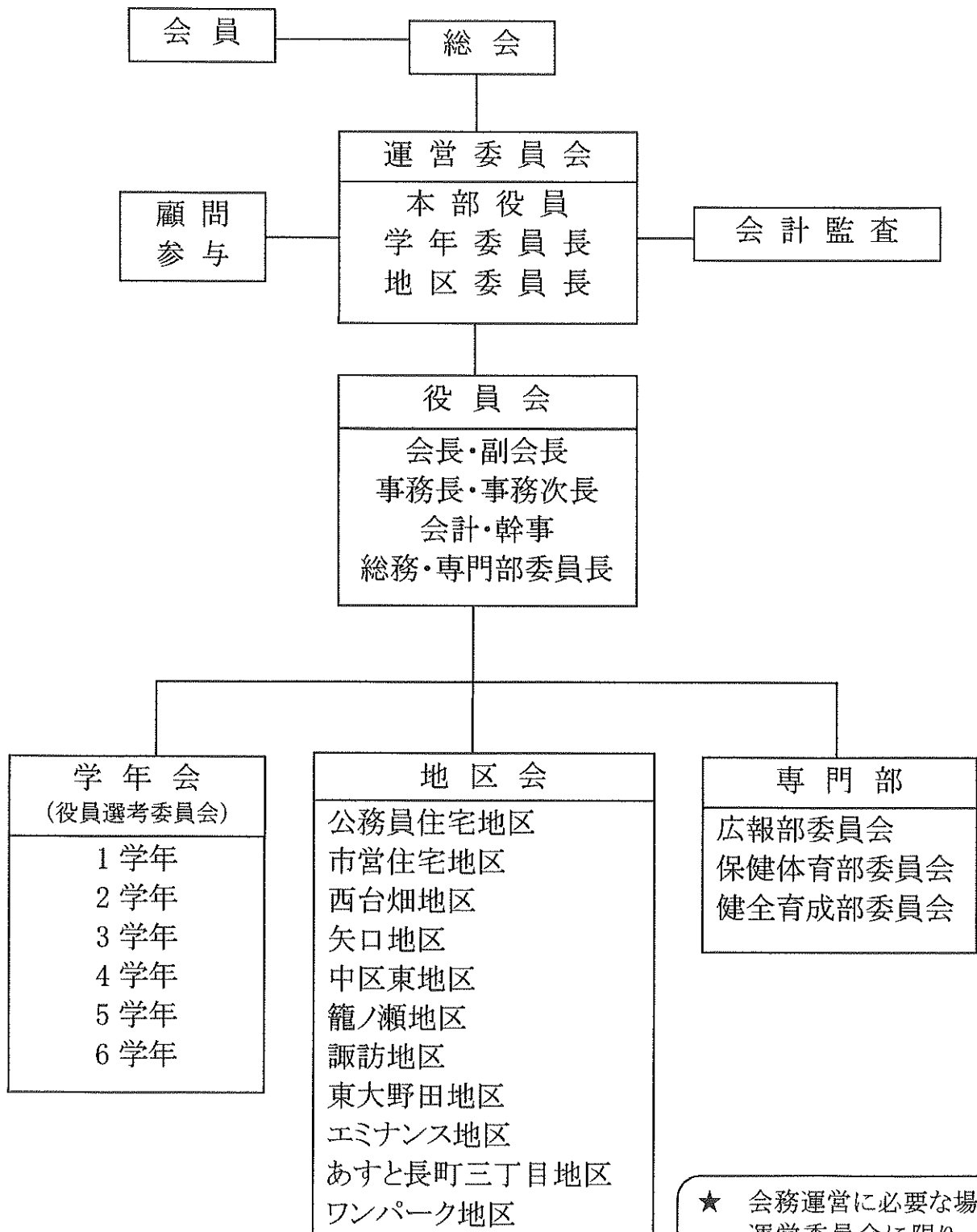
令和元年8月に改訂した「仙台市立東長町小学校いじめ防止基本方針」に基づき、いじめ防止のための取組を学校、家庭、地域と連携して、実行していきます。

- 1 保護者の皆様と連携を深めるように努めて参ります。
 - ① 個別面談（7月末は全員、12月には希望者）を行います。学校やご家庭でのお子さんの学習や生活の様子についてお話します。
 - ② けがをした場合や、させてしまったときには、その日のうちにご家庭に連絡をいたします。子供たちからの聞き取りに日数が掛かる場合もありますが、しっかり事実確認と事後指導を行います。
- 2 子供の変化に気が付ける学校を目指します。
 - ① 自分の気持ちをうまく表現できないお子さんもいます。保護者の皆様が気付いたことは、小さなことでも良いので、教えてください。悪いことだけでなく、良い方向への変化も教えていただけますとうれしく、職員の励みになります。
 - ② いじめアンケートを年4回行います。前学年でのトラブルを引きずらないように、新しい友達との関係が早く築けるように、指導に役立てていきます。
- 3 保護者の皆様と共に、優しい言葉遣いと行動ができる児童を育てます。
 - ① 人を傷付けるような意地悪な言葉遣いをして、感情に任せた行動をするお子さんがいます。その都度何がいけないのかを話していますが、ご家庭でも繰り返しご指導ください。
 - ② 子供同士の会話の中で、「ありがとう。」「大丈夫?」「ごめんね。」などという言葉が聞こえてくると、一気に場が和みます。ご家庭でも、優しい言葉遣いが聞こえてきたら、「うれしいなあ。」と気持ちを伝えてください。周りの人の心情を感じ取れる子供に育てます。
 - ③ 子供は「ごめんね。」と言われたか言われなからで、気持ちの治まり方が大分違います。自己の非を認められる強さを持たせたいと考えています。保護者の皆様同士のつながりが大切です。
- 4 命の大切さをいろいろな教科や各種活動の中で指導しています。
 - ① 自己を見つめ、人とのかかわりを大事にする児童、困難に出会っても、立ち上がり成長していこうとする前向きな児童の育成を目指しています。各教科、道徳、学級活動で取り上げていきます。
 - ② この世の中で一番大事なものは命であることを、繰り返し指導しています。たくさんの人に支えられ、守られている命の尊さを理解させていきたいと考えています。
 - ③ 「だめなものはだめ。」としっかり判断できる心を育てます。社会規範を理解するには、教科書だけでなく、日常の生活から学ぶことが多くあります。我々大人が良き手本となるよう、共に取り組んで参りたいと思います。ご協力をお願いします。
- 5 いじめに関する「気付き」を育てていきます。
 - ① いじめとは「いやな思いをすること」と捉え、子供たちに指導をしています。人によって感じる傷みが違うことや何気ない言葉でも、ずっと忘れられない傷みとして残ることがあることを学ばせています。相手の気持ちがなかなか理解できない場合がありますが、大人からの注意よりも、子供同士の話し合いを通して、はっとすることが多くあります。個別の指導時間も取りながら指導を行っています。
 - ② 自分のお子さんが加害者になってしまったときに、どんな心境だったのかを一緒に聞いていただけると助かります。おうちの方々には一番良い姿を見せたいと思うのはどの子も同じです。更に踏み込んで前後の様子も聞いていただけると、早めに解決ができ、長引くことや繰り返されることが少なくなります。大人は、子供に向き合い、聞き上手、共感し合える関係を築いて参りたいと考えます。

令和5年度 仙台市立東長町小学校 教職員一同です。よろしくお願いいたします。

校長	柴田 真理子	6年少人数・児童支援	千葉 愛
教頭	森 靖 至	理科専科	伊東 美栄子
教頭	菅澤 由紀子	英語専科	佐藤 陽子
主幹教諭・教務主任	平澤 英俊	3年少人数	鈴木 美貴
事務長	小崎 康子	4年少人数	行本 寿子
1年1組	菊地 美紀	5年少人数	山岸 由美子
1年2組	佐藤 まりあ	1年学習支援	本田 英恵
1年3組	山田 健刀	2年学習支援	吉岡 芳江
1年4組	滝本 日菜子	わかたけ学習支援	森田 淳子
1年5組	木村 夏美	わかたけ指導支援員	糟谷 夕莉
2年1組	阿部 友里子	代替養護教諭	高橋 恵子
2年2組	高橋 園子	代替養護教諭	熊坂 悠
2年3組	大川 野乃香	事務長	小崎 康子
2年4組	成田 一貴	事務補助	石上 淑子
3年1組	山下 泰子	主任（栄養士）	三浦 幸
3年2組	鈴木 衿奈	主任（給食）	板橋 祐悦
3年3組	中鉢 美輝子	主任（給食）	岩田 麻衣子
3年4組	真竹 健人	主任	熊谷 洋子
4年1組	蜂屋 佳弘	主任	伊藤 誠
4年2組	若代 知佳子	カウンセラー	日野 映
4年3組	庄司 満里絵	指導補助員	遠藤 久美
4年4組	杉山 真史	給食パート	荒島 澄香
4年5組	川村 哲也	給食パート	渡辺 明恵
5年1組	小島 友里	給食パート	進藤 富佐子
5年2組	阿部 日南	給食パート	菅原 恵里子
5年3組	加藤 奈月	給食パート	宗片 さゆり
5年4組	奥山 龍太	給食パート	丹野 由美
6年1組	高橋 亨典	給食パート	宗村 真紀子
6年2組	佐藤 早理	代替給食パート	込山 美加子
6年3組	内山 知美	学習支援員	柴田 道子
6年4組	村上 竜也	図書事務	小畑 千代美
わかたけ1組	伊藤 寿展	図書事務・学習支援員	濱 泰斗
わかたけ2組	荒井 七海	学生ボランティア・スクールサポートスタッフ	岡田 ゆり
わかたけ3組	菊地 智之		
わかたけ4組	畠山 由衣		

組織図



★ 会務運営に必要な場合は運営委員会に限り、特別委員会を置くことができる

令和5年度 役員名簿

役 職	氏 名	連絡児童名
会 長	佐藤 博紀	ひかる (3-4)
参 与(学校)	柴田 真理子 (校長)	
副 会 長	杉原 幸子	志 来 (1-3)
副 会 長	山口 伴子	翔 也 (3-3)
副 会 長	大友 宣明	美 乃 (1-1)
副会長 (学校)	森 靖至 (教頭)	
副会長 (学校)	菅澤 由紀子 (教頭)	
事 務 長	小林 詠子	舞 恵 (1-5)
事務次長	庄子 左知江	弥 花 (3-4)
事務次長 (学校)	平澤 英俊 (教務主任)	
会 計	寺川 稚佳	幸 宏 (3-1)
会 計	漆山 さゆり	さくら (2-1)
会計監査	奥山 百合枝	夏 海 (2-3)
会計監査	田口 ひろ子	楓 (4-2)
幹 事	福田 千恵	悠 晟 (5-3)
幹 事	臼井 里子	清 香 (1-3)
幹 事	及川 香織	花 (4-1)
幹 事	後藤 陽子	花 (2-3)
幹 事・健全	太田 仁美	奏 音 (5-2)
幹 事・広報	相澤 光子	杏 樹 (5-2)
幹 事・保体	駒林 二美	快 歩 (6-2)
総務委員長	紫竹 くるみ	こころ (2-1)
総務副委員長	塚本 絵里	愛 莉 (3-1)
総務副委員長	齋藤 かおり	優衣菜 (6-4)
総 務	伏見 美智子	元 希 (4-3)
総 務	遠藤 米子	絢 音 (1-1)
総 務	柴田 由香	咲 羽 (5-4)

令和5年度 学年委員長・地区長

学年委員長(6学年6名)

学 年	氏 名	連絡児童名
1年	田崎 香代子	友 維 (1-3)
2年	小林 かおり	朔 土 (2-3)
3年	菊地 綾夏	雫 (3-2)
4年	菅野 奈々子	愛 真 (4-5)
5年	渡邊 龍矢	柚 凧 (5-1)
6年	高野 美穂	稜太郎・朝陽 (6-3・6-1)

地 区 長(11区11名)

地 区	氏 名	連絡児童名
公務員住宅	菅原 智美	晴 (5-3)
市営住宅	高橋 美知	英 寿 (6-3)
諏 訪	菅野 寛子	美 南 (6-2)
東大野田	鈴木 千夏	湧 牙 (6-2)
矢 口	大友 愛	青 葉 (5-3)
西台畑	宮越 香織	蒼 大 (6-1)
中区東	落合 悦子	雪 月 (6-3)
籠ノ瀬	曾我 美希	結 菜 (5-4)
エミナンス	鎌田 美智	一 慧 (6-2)
あすと長町三丁目	木村 理沙	悠 希 (5-4)
ワンパーク	滝澤 麻衣	芹 菜 (5-4)

令和4年度PTA年間事業報告

No.1

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
PTA本部		運動会お手伝い	本部役員会 運営委員会 PTA集金集計 作業 施設開放監査		除草作業		更衣室清掃			本部役員会 運営委員会 施設開放監査	本部役員会	体育館清掃 (新・旧) ・役員会・運 営委員会(引継 ぎ等の準備)
総務			運営委員会		除草打合せ 除草作業		更衣室清掃			運営委員会		体育館清掃 (新・旧) ・役員会・運 営委員会(引継 ぎ等の準備)
広報			運営委員会	広報誌打合せ	除草作業		広報誌発行 更衣室清掃		広報誌打合せ	運営委員会		広報誌発行 体育館清掃 (新・旧) ・役員会・運 営委員会(引継 ぎ等の準備)
保体			運営委員会		除草作業		更衣室清掃			運営委員会		体育館清掃 (新・旧) ・役員会・運 営委員会(引継 ぎ等の準備)
健全育成	巡回 交通指導	巡回 防犯マップ配布	巡回 運営委員会	巡回	巡回 交通指導	巡回 交通指導	巡回	巡回	巡回	巡回 運営委員会 交通指導	巡回	巡回 (新・旧) ・役員会・運 営委員会(引継 ぎ等の準備)

令和4年度PTA年間事業報告

No.2

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
1 学年		運動会お手伝い	運営委員会 PTA集金集計 作業		除草作業					運営委員会 PTA役員選出		体育館清掃 学年監査
2 学年		運動会お手伝い	運営委員会 PTA集金集計 作業		除草作業					運営委員会 PTA役員選出		体育館清掃 学年監査
3 学年		運動会お手伝い	運営委員会 PTA集金集計 作業		除草作業					運営委員会 PTA役員選出		体育館清掃 学年監査
4 学年		運動会お手伝い	運営委員会 PTA集金集計 作業		除草作業					運営委員会 PTA役員選出		体育館清掃 学年監査
5 学年		運動会お手伝い	運営委員会 PTA集金集計 作業		除草作業					運営委員会 PTA役員選出		体育館清掃 学年監査
6 学年		運動会お手伝い	運営委員会 PTA集金集計 作業		除草作業					運営委員会 PTA役員選出		体育館清掃 学年監査
地区会	地区会策定 資源回収	地区会策定 資源回収	運営委員会 資源回収	資源回収	資源回収	資源回収	資源回収	資源回収	資源回収	運営委員会 資源回収	資源回収	資源回収
選考委員会						選考委員会	選考委員会	選考委員会	選考委員会			

令和4年度 PTA会計決算報告書

1 収入の部

科 目	予算額	決算額	増 減	摘 要
会費	1,278,000	1,394,490	112,490	200円×10ヶ月×会員数 (支払額¥4,500のうち¥1,000は負担金として 使用の為、決算報告書へは未計上)
補助金①	40,000	40,000	0	市P協PTA運営費(プール開放運営補助)
補助金②	32,750	35,000	2,250	市健康教育費 (防犯ブザー購入補助)
繰越準備金	852,847	892,737	39,890	前年度準備金より
その他の入金	0	0	0	
合 計	2,203,597	2,362,227	154,630	

2 支出の部

科 目	予算額	決算額	増 減	摘 要
会議費	10,000	0	-10,000	活動自粛のため
事務費	150,000	131,487	-18,513	コピー代、インク代、郵便費等
役員活動費	80,000	69,000	-11,000	通信費
備品・設備費	10,000	1,000	-9,000	灯油代
旅費交通費	10,000	500	-9,500	研修会駐車場代
専門部活動費	100,000	204,142	104,142	クオカード・広報紙・お茶代
学年活動補助費	20,000	185,495	165,495	貸し切りバス代
研修費	10,000	0	-10,000	活動自粛のため
児童教育奨励費	500,000	492,318	-7,682	防犯ブザー、運動会ノト、卒祝品、卒業証書ホルダー等
教育活動補助費	100,000	168,240	68,240	吹奏楽・合唱団・貸し切りバス代
ボランティア活動費	100,000	2,320	-97,680	小1生活学習サポーター4月分給食費
おやじの会活動費	0	0	0	活動自粛のため
慶弔費	100,000	57,000	-43,000	花代
負担金	35,000	34,250	-750	市P協、校外指導連盟、郡中区健全等
教職員・保護者の交流費	0	0	0	活動自粛のため
地区会議費	55,000	55,000	0	地区会議費
記念事業積立金	50,000	50,000	0	特別会計①へ繰入
ワイワイまつり積立金	0	0	0	中止のため
プール開放運営費	0	0	0	中止のため
予備費	52,202	10,244	-41,958	
合 計	1,382,202	1,460,996		

収入額 支出額 残額
 2,362,227 - 1,460,996 = 901,231
 残額の901,231円 は次年度へ繰越、準備金とする

PTA特別会計①(記念事業積立金)

1.収入の部

科 目	予算額	決算額	増減
繰越金	527,318	527,318	0
本会計より	50,000	50,000	0
利息		4	4
合 計	577,318	577,322	4

2.支出の部

科 目	予算額	決算額	増減
	0	0	0
合 計	0	0	0

収入額 支出額 残額
 $577.322 - 0 = 577.322$
 残額の577.322円は次年度へ繰り越し

PTA特別会計②(ワイワイまつり積立金)

1.収入の部

科 目	予算額	決算額	増減
繰越金	287,243	287,243	0
利息		2	2
本会計より	0	0	
実収入		0	
合 計	287,243	287,245	2

2.支出の部

科 目	予算額	決算額	増減
玉入れ用かご		0	
ドッチビー・カラー玉		0	
合 計	0	0	

収入額 支出額 残額
 $287.245 - 0 = 287.245$
 残額の 287.245 円 は次年度へ繰越

PTA特別会計③(プール開放費)

1.収入の部

科 目	予算額	決算額	増減
PTA本会計	0	0	0
繰り越し	59,684	59,684	0
利息		0	0
合 計	309,684	59,684	0

2.支出の部

科 目	予算額	決算額	増減
学校用品協会プールカード用紙代	0	0	
DPD試薬(プール薬剤)	0	0	
プール備品(パラソルスタンド、救急用品)	0	0	
地区配布用CD-ROM	0	0	
研修会参加費	0	0	
プール監視員給料	0	0	
予備費	0	0	
合 計	0	0	

収入額

支出額

残額

$$59684 - 0 = 59,684$$

残額の 59,684 円 は次年度へ繰越

令和4年度

会計監査報告書

令和4年度東長町小学校父母教師会会計について監査いたしました。


監査の結果、通帳、書類、諸帳簿に異常がなく適正な執行であることを認めます。

令和5年3月13日

仙台市東長町小学校父母教師会

監 査

高橋 奏子 

高橋 和美 

令和5年度 P T A 年間事業計画 (案)

No.1

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
P T A 本部	役員会	子供を守るうデー 役員会 運営委員会 選考委員会 施設開放委員会	役員会 運営委員会 選考委員会 施設開放委員会	役員会	除草奉仕作業 校内トイレ清掃 選考委員会	役員会 選考委員会	選考委員会	役員会 選考委員会	子供を守るうデー 選考委員会	役員会	運営委員会 選考委員会 施設開放監査	(新・旧)・役員 ・役員会(引 ・運営委員会(引 継ぎ等の準備) 体育館・ トイレ清掃
総務	役員会		役員会 運営委員会	役員会	除草奉仕作業 校内トイレ清掃	役員会		役員会		役員会	運営委員会	(新・旧)・役員 ・役員会(引 ・運営委員会(引 継ぎ等の準備) 体育館・ トイレ清掃
広報	役員会		役員会 運営委員会	広報紙発行 役員会	除草奉仕作業 校内トイレ清掃	役員会		役員会	広報紙発行	役員会	運営委員会	(新・旧)・役員 ・役員会(引 ・運営委員会(引 継ぎ等の準備) 体育館・ トイレ清掃
保体	役員会		役員会 運営委員会	役員会 救命講習会	プール清掃 除草奉仕作業 校内トイレ清掃	役員会		役員会		役員会	運営委員会	(新・旧)・役員 ・役員会(引 ・運営委員会(引 継ぎ等の準備) 体育館・ トイレ清掃
健全育成	巡回 交通指導 役員会	巡回 安全マップ配布	巡回 役員会 運営委員会	巡回 役員会	巡回 交通指導 除草奉仕作業 校内トイレ清掃	巡回 秋の交通指導 役員会	巡回	巡回 役員会	巡回 子供を守るうデー	巡回 交通指導 役員会	巡回	巡回 (新・旧)・役員 ・役員会(引 ・運営委員会(引 継ぎ等の準備) 体育館・ トイレ清掃

※例年7月、8月に行っていましたプール・更衣室清掃は学校増築工事のため今年度は行いません。

※今年度は体操着のお下がり会(年2回程度)を検討しております。

令和5年度PTA年間事業計画(案)

No.2

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
1 学年			運営委員会 選考委員会		除草・清掃 奉仕作業	運営委員会 選考委員会	選考委員会	選考委員会	選考委員会	運営委員会	選考委員会	運営委員会 (新・旧/引継 ぎ等の準備) <small>体育館・トイレ清掃</small> 教室清掃
2 学年			運営委員会 選考委員会		除草・清掃 奉仕作業	運営委員会 選考委員会	選考委員会	選考委員会	選考委員会	運営委員会	選考委員会	運営委員会 (新・旧/引継 ぎ等の準備) 体育館・ トイレ清掃
3 学年			運営委員会 選考委員会		除草・清掃 奉仕作業	運営委員会 選考委員会	選考委員会	選考委員会	選考委員会	運営委員会	選考委員会	運営委員会 (新・旧/引継 ぎ等の準備) 体育館・ トイレ清掃
4 学年			運営委員会 選考委員会		除草・清掃 奉仕作業	運営委員会 選考委員会	選考委員会	選考委員会	選考委員会	運営委員会	選考委員会	運営委員会 (新・旧/引継 ぎ等の準備) 体育館・ トイレ清掃
5 学年			運営委員会 選考委員会		除草・清掃 奉仕作業	運営委員会 選考委員会	選考委員会	選考委員会	選考委員会	運営委員会	選考委員会	運営委員会 (新・旧/引継 ぎ等の準備) 体育館・ トイレ清掃
6 学年			運営委員会 選考委員会		除草・清掃 奉仕作業	運営委員会 選考委員会	選考委員会	選考委員会	選考委員会	運営委員会	選考委員会	運営委員会 (新・旧/引継 ぎ等の準備) <small>体育館・トイレ清掃</small> 卒業式手伝い
地区会	資源回収 地区会策定	資源回収 地区会策定	運営委員会 資源回収	資源回収	資源回収	運営委員会 資源回収	選考委員会 資源回収	選考委員会 資源回収	選考委員会 資源回収	運営委員会 資源回収	資源回収	資源回収 運営委員会 (新・旧/引継 ぎ等の準備)

令和5年度 PTA会計予算(案)

1 収入の部

科 目	前年度予算額	今年度予算額	摘 要
会費	1,290,000	1,346,000	200円×10ヶ月×会員数(673)=1,346,000 (支払額¥3,000のうち¥1,000は負担金として 使用の為、予算額へは未計上)
補助金①	0	40,000	市P協PTA運営費
補助金②	32,750	32,750	市健康教育費 (防犯ブザー購入補助)
繰越準備金	852,847	901,231	前年度繰越準備金より
その他の入金			
合 計	2,175,597	2,319,981	

2 支出の部

科 目	前年度予算額	今年度予算額	摘 要
会議費	10,000	10,000	
事務費	150,000	150,000	コピー代,インク代,郵便費等
役員活動費	80,000	80,000	役員記念品(図書カード),通信費
備品・設備費	10,000	10,000	灯油代等
旅費・交通費	10,000	10,000	区P連,市P協,研修会等
専門部活動費	100,000	100,000	広報,健全,保体,安全対策,選考,広報誌代
学年活動補助費	20,000	50,000	除草作業,茶話会,体育館・トイレ清掃
研修費	10,000	10,000	
児童教育奨励費	500,000	500,000	防犯ブザー,運動会ノート,卒祝品,卒業証書ホルダー等
教育活動補助費	250,000	100,000	陸上記録会・音楽発表会バス代,吹奏楽部,合唱団
ボランティア活動費	100,000	100,000	消毒,講師ボランティア等
慶弔費	100,000	100,000	
負担金	35,000	35,000	市P協,校外指導連盟,郡中区健全等
教職員・保護者の交流費	0	60,000	教職員保護者の交流会,五校交流会
地区会議費	55,000	55,000	5000円×11地区(R2年度より1地区追加)
記念事業積立金	50,000	50,000	特別会計①へ繰入
プール開放運営費	0	0	特別会計③へ繰入
準備金	550,000	550,000	次年度準備金として
予備費	145,597	349,981	
合 計	2,175,597	2,319,981	

特別会計①

記念事業積立金	577,318	864,567	ワイワイまつり積立金を解約し 記念事業積立金に繰り入れ
---------	---------	---------	--------------------------------

特別会計②

ワイワイまつり積立金	287,243	0	
------------	---------	---	--

特別会計③

プール開放運営費	59,684	59,684	
----------	--------	--------	--

業務委任契約書

仙台市立東長町小学校 P T A 会長 佐藤 博紀（以下「甲」という）と、仙台市立東長町小学校
校長 柴田真理子（以下「乙」という）とは、甲の事務に関して次のとおり業務委任契約を締結する。

（委任事項）

第1条 甲は乙に対し、甲の事務のうち下記の業務を委任し、乙はこれを受諾する。

- (1) P T A 会費の集金及び督促、経理事務一般
- (2) 印鑑、出納簿及び預金通帳の保管・管理
- (3) P T A 広報誌、各種 P T A 関連文書等の配布作業
- (4) その他、甲、乙協議の上で必要な業務

2. 前項各号に明記されていないもので必要が生じた事項については、甲と乙が協議して定める。

（権利義務の譲渡等の禁止）

第2条 乙は、第三者に対し委任契約の一部若しくは全部を委任し、この契約に基づいて生じる権利義務を譲渡し、又はこの契約上の地位を承継させてはならない。但し、甲の承諾を得たときはこの限りではない。

（報酬）

第3条 この業務委任契約に関し、乙は、甲に対して名目の如何を問わずいかなる報酬も求めない。

（秘密の保持等）

第4条 乙は、委任契約上知り得た秘密を第三者に漏らしてはならない。また、乙は、保管・管理する書類等を他人に閲覧、書写又は譲渡してはならない。但し、甲の承諾を得たときはこの限りでない。

（契約期間）

第5条 本契約は、令和4年3月31日までとする。

但し、期間満了の1か月前までに甲または乙から書面等による解約の申し出がないときは、本契約と同一条件でさらに1年間継続し、以後も同様とする。

なお、甲、乙において、1か月前に相手方に書面にて通知する事により、本契約を解除する事ができるものとする。

（補足）

第6条 この契約に定めのない事項については、必要に応じて甲、乙協議して定める。

この契約の締結を証するため、本書2通を作成し、甲、乙記名押印のうえ各自1通を保有するものとする。

令和3年4月1日

委任者（甲）

仙台市立東長町小学校 P T A
会長 佐藤 博紀



受任者（乙）

仙台市立東長町小学校
校長 柴田 真理子





令和4年度 P T A 記念品贈呈者一覧

本 部

会長1名，副会長3名，事務2名，総務6名，会計2名，会計監査2名，幹事4名
計 20 名

学 年

1 学年委員長 1 名，2 学年委員長 1 名，3 学年委員長 1 名
4 学年委員長 1 名，5 学年委員長 1 名，6 学年委員長 1 名
計 6 名 (学年委員長は、選考委員活動を含む)

専 門

保体委員長 1 名，広報委員長 1 名，健全委員長 1 名
計 4 名

地区長

各地区1名
計 11 名

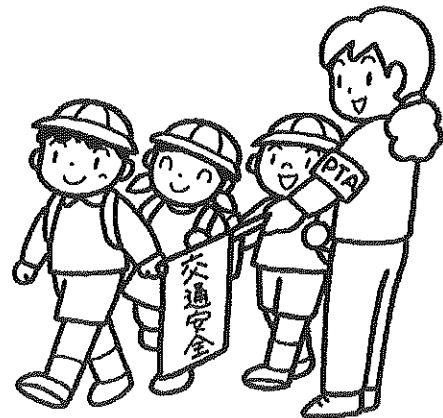
令和4年度もコロナ禍にともなう例年とは異なる運営方法を取らせていただきご迷惑をお掛けしました。また、今後の運営方法を改新する機会にご協力いただき、ありがとうございました。1年間、本当にお疲れ様でした。



地域団体

敬称略

青少年健全育成協議会	東長町小学校	郡山コミュニティセンター市民委員会
東長町学区体育振興会	東長町小学校父母教師会	郡山地区社明運動実施委員会
郡山中学校	東長町小学校同窓会	郡山地区民生児童委員協議会
郡山中学校父母教師会	学校施設開放管理運営委員会	仙台南地区少年補導員協議会
郡山小学校	吹奏楽団後援会	郡山地区社会福祉協議会
郡山小学校父母教師会	郡山地区連合町内会	郡山地区防犯協会
八本松小学校	矢来町内会	交通安全協議会諏訪支部
八本松小学校父母教師会	郡山在家町内会	交通安全協議会郡山支部
宮城県立視聴覚支援学校	矢口町内会	諏訪地区交通安全指導隊
太白区PTA連合会	諏訪町内会	郡山地区交通安全指導隊
仙台市PTA協議会	東大野田町内会	交通安全協会母の会
しげる幼稚園	籠ノ瀬町内会	郡山消防分団
すがわら幼稚園	市営住宅町内会	郡山地区郡山消防後援会
なのはな園	西台畑町内会	
東長町スワローズ少年野球部	公務員住宅町内会	
東長町バレーボールスポーツ少年団	長町アークス町内会	
東長町FCサッカースポーツ少年団	エミナンス町内会	
郡山グラスホッパーズ	あすと長町三丁目町内会	
	ワンパーク町内会	

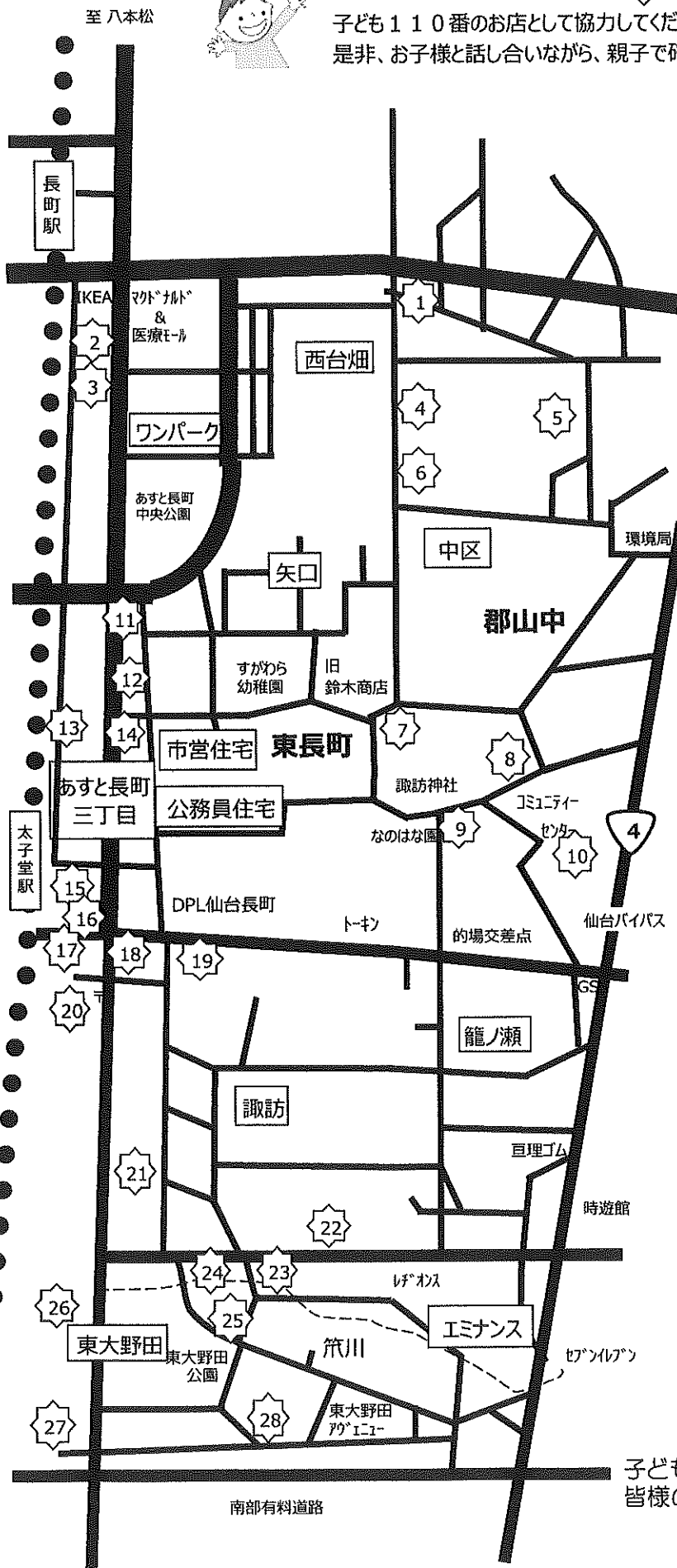


※ご確認のお願い。
上記の「地域団体」につきまして団体名の変更がありましたら、ご連絡頂ければ幸いに存じます。

子ども110番のお店



東長町小学校学区では、下記の★マークのお店が子ども110番のお店として協力してくださっています。是非、お子様と話し合いながら、親子で確認してみてください。



★	東長町小学校 子ども110番の店
1	河北仙販
2	ヨークベニマル あすと長町店
3	洋服の青山 あすと長町店
4	ぶんぐハウスサトウ事務用品
5	アルク豊店
6	郡山歯科クリニック
7	ハートフルカット グレース
8	東長町児童館サテライト
9	ヘアショップ グルービー
10	セブンイレブン 郡山5丁目店
11	HONDA Cars宮城中央あすと長町店
12	ヒロセクリーニング
13	赤間米穀店
14	東北労働金庫 長町支店
15	カワチ薬品 あすと長町店
16	ヨークベニマル 太子堂店
17	コープ太子堂店
18	コープアフタースクール太子堂店
19	ローソン 仙台郡山7丁目店
20	諏訪郵便局
21	かおる
22	ザ・ビッグ
23	すわ運輸
24	モリタ印刷
25	グループホームごきげん
26	社の都のチーズケーキ工房 yuzuki
27	寺崎輪業商会
28	愛グループホーム 東大野田

☆子供110番のお店は諸事情により年度中に変更する事があります。



子どもたちを守るため皆様のご理解・ご協力をお願いいたします。

令和5年度 仙台市PTA協議会会費について

年間会費は実家庭につき1000円です

仙台市PTA協議会は、187の単位PTAが力を合わせて子どもたちの健康と豊かな心を育み、安全・安心な学校生活を過ごせるよう活動しています。これからも会員の皆様の温かいご支援とご協力、並びに会費の納入につきましてお願い申し上げます。

会費の使い道は大きく2つ

活動費

運営費(予算の29%程度支出)

事業費(予算の18%程度支出)

傷害補償制度(予算の53%支出)
夏休みプール開放保険料含む

市P協の各種事業活動

大きな6つの柱があります

イベント

- ・仙台市PTA フェスティバル
- ・「守ろう大切な命」ポスターコンクール
- ・三行詩コンクール等

研修

- ・PTA会長研修会
- ・校長・PTA会長教育研修会
- ・日本PTA中2国内研修事業等

表彰

- ・優良PTA団体・個人の表彰
- ・広報紙コンクール表彰
- ・篤行・善行児童生徒表彰等

支援

- ・子どもたちの七夕飾りづくり「復興プロジェクト」支援
- ・小学校陸上記録会・中学校総合体育大会支援

交流

- ・市内各区PTA連合会との連携
- ・日本PTA・東北PTA・政令指定都市PTAとの連携等

提言

- ・仙台市教育委員会へ、各単位PTAからの要望を区P連がまとめて「要望書」の提出等

傷害補償制度

仙台市PTA協議会の傷害補償制度は、全国的にも手続きが大変簡略された優れた制度です。

ケガをされた場合は直接保険会社へ電話1本でOKです

2023年 仙台市PTA協議会

仙台市PTA協議会 会員の皆様へ 傷害補償制度のご案内

仙台市PTA協議会は、児童生徒の心身ともに健やかな成長と、PTA会員が安心してPTA活動ができることを心から願っています。日常生活やPTA活動における傷害事故・賠償トラブル等は全く予想ができず、思いがけないところで起こります。このような事故に対してPTA会員の皆様に、以下の補償を提供しています。なお、保険料はPTA協議会会費1,000円に含まれておりますので、保険料だけの集金はございません。

*「傷害補償制度」とは、学校契約団体傷害保険・PTA団体傷害保険・PTA賠償責任保険の総称です。

補償する主な例

児童生徒

☆学校管理下外で起きた傷害による治療・死亡に対して保険金の請求ができます。

- ・家庭内でのケガ
- ・公園などで遊んでいるケガ
- ・スポーツをしているケガ
- ・PTA活動に参加してのケガ
- ・登校、下校中のケガ
- ・外来の手術
- ・・・等



PTA会員

☆PTA主催（共催）の行事に参加、活動中の傷害による治療・死亡に対する補償、活動に伴い発生した管理者としての賠償責任を負担することで生じる賠償金を補償しています。

- ・PTA主催のスポーツ大会でケガをした
- ・PTA会議・総会中にケガを負った（往復途上含）
- ・地域の草刈活動中に近所のお宅の一部を破損した
- ・PTA会議で弁当による食中毒
- ・プール開放時に熱中症
- ・・・等

保険期間：2023年4月1日～2024年4月1日

*通院は90日限度・入院合算で180日限度となります。

対象者ならびに条件		補償項目	保険金額（補償限度額）	補償内容ならびに特記事項	
I 児童・生徒 証券番号 Y183656212	学校管理下外	死亡・後遺障害	65万円	後遺障害については、障害の程度により保険金額の4%～100%をお支払いします。	
		入院日額	900円	事故発生から180日以内で治療期間8日間以上の場合に1日目から補償（180日限度）	
		手術	4,500円～9,000円	事故発生日から180日以内の入院中の手術は入院日額の10倍、外来の手術は入院日額の5倍の金額をお支払いします。	
		通院日額	600円	事故発生から180日以内で治療期間8日間以上の場合に1日目から補償（90日限度）	
II PTA会員（児童・生徒） ※1 証券番号 Y183657093	PTA行事参加中 ※2 プール開放事業を含む	死亡・後遺障害	※3 300万円 (365万円)	後遺障害については、障害の程度により保険金額の4%～100%お支払いします。	
		入院日額	3,000円 (3,900円)	事故発生から180日以内で治療期間1日目から補償（180日限度）	
		手術	※3 1.5～3万円 (1.95～3.9万円)	事故発生日から180日以内の入院中の手術は入院日額の10倍、外来の手術は入院日額の5倍の金額をお支払いします。	
		通院日額	※3 2,000円 (2,600円)	事故発生から180日以内で治療期間1日目から補償（90日限度）	
III PTA会員 ※1 証券番号 Y183623586	PTA行事参加中	賠償	対人	1億円 / 1事故10億円	PTA活動において第三者への賠償責任を負った場合に各種費用をお支払いいたします。 ・自己負担として対人・対物について1,000円・借用物について5,000円を適用します。 ・自動車の所有、使用または管理に起因する賠償責任はお支払いできません。
			対物	500万円	
			借用物	10万円 / 期間中500万円	

※1 上記II、III「PTA会員」とは、児童・生徒および両親の他に、同居の親族の方、PTA行事への参加が事前にPTAにより認められた方も含まれます。

※2 プール開放中に関して、児童・生徒およびPTA会員の傷害補償制度は、上記II、III「PTA行事参加中」となります。

※3 カッコ内の保険金額は、PTA活動中の児童・生徒に関わる治療期間が8日以上の場合の保険金額です（治療期間が8日以上の場合には、I学校管理下外補償と合算した金額となるためです）。治療期間が7日以内の場合には、児童・生徒についてもII PTA会員と同額の補償となります。

事故が発生したら（3つのご連絡方法から選択して下さい）

※事故連絡の方法①～③いずれの場合でも、必ず「契約者名：仙台市PTA協議会」とお申し出ください。
※②③の場合、「ご連絡事項」の欄に連絡先ご住所を必ず入力ください。

①事故が発生したら、保護者の方が下記事故受付センター（東京海上日動安心110番）へお電話にて事故報告をしてください。その後、保険会社よりご連絡差し上げ、お手続きを進めさせていただきます。

②インターネット事故連絡

「東京海上日動 事故受付」と検索、東京海上日動HPよりインターネット事故受付が可能です。

③右記QRからの事故連絡

*ご使用のパソコン・スマートフォン等によってはアクセスできない場合があります。

*所定のお手続き完了後に、ご指定いただいた口座に保険金をお支払いいたします。また、事故に係わる情報につきましては所属の学校と情報共有させていただきます。



QRコード

東京海上日動火災保険株式会社

（非幹事保険会社）損害保険ジャパン株式会社
AIG損害保険株式会社

■事故受付センター（事故報告はこちへ）：TEL 0120-720-110
【受付時間】24時間365日

■取扱営業店：東京海上日動火災保険(株)仙台支店 仙台中央支社 TEL:022-225-6540
■取扱代理店：ファイナンシャルアライアンス(株)仙台支店 TEL:022-796-0781

【証券番号】 I 学校契約団体傷害保険：Y183656212 II PTA団体傷害保険：Y183657093 III PTA賠償責任保険：Y183623586

仙台市立東長町小学校 令和5年度 行事予定

日	4月	5月	6月	7月	8月	9月	日
1 土	学年始業式(～7日)	委員会1年交通安全教室 原検査2次 聴力再検査① 安全点検日	6年スチューデントシティ①	▲ 土	夏季休業日	ワイワイ祭り準備(予)	● 1
2 日		1年心臓病検診(6.00) 原検査2次(予備) 聴力再検査② 研究会全体①	6年スチューデントシティ② 幼保小ネットワークの会	▲ 日	夏季休業日	安全点検日 三指導部会 ワイワイ祭り(予)	● 2
3 月	青森在 新1年クラス発表 運営委員会 学年会 新年度準備 安全点検日	憲法記念日		月	代表委員会④ 夏季休業前清掃強化週間 安全点検日	夏季休業日	● 3
4 火	職員会議①(教計読み合わせ) 新年度準備 学年会 4校特支担当委員会	みどりの日		火	音楽会① 三指導部会	夏季休業日	● 4
5 水	新年度準備 新1年教室経営 教材選定委員会 学年会 PTA三役打合せ	こどもの日	代表委員会⑤ 前期教育実習(～23日)	水	クラブ活動④ 職場安全衛生委員会	夏季休業日	● 5
6 木	校内教科・教科外外部会 給食研修 新1年配付物準備 修学旅行下見		引渡訓練	木		夏季休業日	● 6
7 金	職員会議② わかたけ交流学級連絡会 新年度準備 入学式準備		1年耳鼻科検診(8.45) 児童理解の会①②③・中 市教員研修会②	金		夏季休業日	▲ 7
8 土		防犯教室通園 視力再検査(～5/31) 職員救急救命講習	1・3・5年内科検診(13.10) 児童理解の会①②③・わ PTA本部・運営委員会	土		夏季休業日	● 8
9 日		三指導部会	施設開放管理運営委員会①	日		夏季休業日	● 9
10 月	練習式・短縮2校時限 1学期始業式・入学式	歯科検診1-1/2/3・5年(8.45) クラブ活動①		月	職員会議⑥	夏季休業日 学校閉庁日	● 10
11 火	6年発育測定 視力検査(～28日) 短縮4校時限 部中入学式 エビイベント研修会 市校医代議員会・運営委員会 6年発育測定 委員会① 給食開始 PTA本部役員会 児童学力検査準備 山台市標準学力検査・生活学習状況調査 わかたけ発育測定	歯科検診3年・4-1/2/3・わか1・2組 第二部会常任委①		火		山の日 学校閉庁日	▲ 11
12 水		不審者対応訓練 職員会議④	休憩時間避難訓練(遠退突抜)	水		学校閉庁日	● 12
13 木			学校ボランティア朝会 三指導部会	木	あけぼの祭り準備 PTA会長・校長研修会	学校閉庁日	▲ 13
14 金	4年発育測定 三指導部会		全校4校時限 水校研第一部会①	金	あけぼの祭り	夏季休業日 学校閉庁日	● 14
15 土		代表委員会② 原検査(生別) 就学支援委員会①	50m走記録会(郡山中)	土		夏季休業日 学校閉庁日	● 15
16 日			50m走記録会予備日	日		夏季休業日 学校閉庁日	● 16
17 月	3年発育測定 代表委員会① 研究推進委員会 全国学力学習状況調査準備 全国学力学習状況調査 2年発育測定	歯科検診5年・1-4/5(8.45) クラブ活動②		月	海の日 学校保健委員会(18.20)	夏季休業日	● 17
18 火		歯科検診2年・4-4/5・わか3・4組(8.45) PTA代議員総会		火		夏季休業日	● 18
19 水	1年発育測定① 原検査1次 職員会議③	園校記念講話	職員会議⑤	水	給食最終日 クラブ活動⑤	学校閉庁日	● 19
20 木	1年発育測定② 原検査2次(予備) PTA本部・運営委員会(引継ぎ)	青葉まつり	わ・2・4・6年内科検診(13.10) 4校校長会	木	夏休み前朝会 短縮4校時限 備品整理(～28日) 就学支援委員会②	学校閉庁日	▲ 20
21 金	PTA一参観・懇談会 2～6年5校時限 4校校長会 10.00	青葉まつり	クラブ活動③	金	夏季休業日	夏季休業日	▲ 21
22 土				土		夏季休業日	● 22
23 日		5年野外活動①		日		夏季休業日	● 23
24 月	5年聴力検査 住所確認訪問①	5年野外活動②		月	夏季休業日 個別面談①	夏季休業日	● 24
25 火	3年聴力検査 眼科検診(13.10)	休憩時間避難訓練(聞き取り) 第一部会常任委①		火	夏季休業日 個別面談②	夏季休業日 個別面談③	▲ 25
26 水	小中合同挨拶運動(6年)住所確認訪問② 避難訓練(地震) 2年聴力検査		委員会④(7月分) 4校朝研会	水	夏季休業日 個別面談③	PTA除草作業	● 26
27 木	小中合同挨拶運動(5年)1年聴力検査① 住所確認訪問③(5校時限)		休憩時間避難訓練(9分聞き取り) 通信費検討委員会	木	夏季休業日 個別面談④		● 27
28 金	挨拶運動(4年)住所確認訪問④(5校時限) 1年聴力検査② 1年生を迎える会			金	夏季休業日 個別面談(予備日)	委員会⑤(8.6月分) 給食再開	● 28
29 土	昭和の日	委員会⑤(6月分)	6年修学旅行①	土		4年校外学習	▲ 29
30 日		あけぼのタイム(2校時)	6年修学旅行②	日		中・5年通信費消書提出期限	● 30
31 月		全校4校時限 3・5年耳鼻科検診(8.45) 市教研第二部会①		月	夏季休業日	6年陸上記録会前検診	● 31

仙台市立東長町小学校 令和5年度 行事予定

日	曜	10月	曜	11月	曜	12月	曜	1月	曜	2月	曜	3月	日
1	日		水	クラブ活動① 安全点検日	●	6年 年中見学会	●	元日	●	木	安全点検日 全校5校時限 安全点検日	●	1
2	月	委員会⑩(10月分) 6年通信原簿提出期限 安全点検日	●	木	就学時健診打合せ①	●	土	閉庁日	●	火	閉庁日 新1年保護者説明会	●	2
3	火		●	金	文化の日		日	閉庁日	●	水			3
4	水	クラブ活動②	●	土		冬季休業前清掃強化週間 三指導部会	●	木	●	日	冬季休業日	●	4
5	木		●	日			●	金	●	月	冬季休業日	●	5
6	金	1学期終業式 全校6校時限 給食最終日	●	月	委員会⑦	クラブ活動③	●	土	●	火	代表委員会④ 児童理解の会②(1~3年)	●	6
7	土		●	火	就学時健診打合せ②	入学委員会	●	日	●	水	全校4校時限 市教研第二部会③	●	7
8	日		●	水	全校4校時限 市教研第二部会②		●	月	●	木	成人の日 児童理解の会②(4~6年・わか)	●	8
9	月	スポーツの日	●	木	就学時健診診断 全校2校時限		×	土	●	金	冬休み明け朝会 巨団4校時限 安全点検日 学校運営反省会 弁当持参 委員会⑤	×	9
10	火	秋季休業日	●	金	三指導部会		●	日	●	土		●	10
11	水	秋季休業日	●	土		希望個別面談① 1~4年4校時限 クラブ発表週間(15日)	●	月	●	日	給食開始 第一部会常任委③ PTA本部・運営委員会	●	11
12	木	2学期始業式 給食再開 第二部会常任委②	●	日	PTAフェスティバル(?)	希望個別面談② 1~4年4校時限 5・6年5校時限 都中職場体験発表会(6年・予定)	●	金	●	月	三指導部会	●	12
13	金	三指導部会	●	月	いじめアンケート週間(17日) クラブ活動④	希望個別面談③ 1~4年4校時限 小中合同会議(都中)	●	土	●	火	研究全体会②	●	13
14	土	地域防災訓練(都中)	●	火	1~2年4校時限 3~6年5校時限	希望個別面談(予備日) 1~4年4校時限 5・6年5校時限	●	日	●	水	3年生6校時限 クラブ活動EDPA②	●	14
15	日		●	水	小中合同校務運動(6年) 避難訓練(火災) 1~2年4校時限	希望個別面談(予備日) 1~4年4校時限 5・6年5校時限	●	月	●	木	職員会議⑥	●	15
16	月	代表委員会⑤ 後期教育実習~11月6日	●	木	小中合同校務運動(5年) 1~2年4校時限 3~6年5校時限 PTA本部・運営委員会		●	土	●	火	職員会議⑥ 市教研理事会④ PTA本部・懇談会 全校5校時限	●	16
17	火	2年火曜日6校時限開始 音楽朝会②	●	金	校務運動(4年) 1~2年4校時限 3~6年5校時限 教育課程訪問(PM)		●	日	●	水	3年生6校時限 クラブ活動EDP①	●	17
18	水	全校4校時限 市教研第一部会②	●	土		代表委員会⑥ 卒業委員会	●	月	●	木	第二部会常任委③	●	18
19	木	職員会議⑥ 市音楽委員会(予)	●	日		職員会議⑥	●	金	●	土		●	19
20	金		●	月	代表委員会⑦ 図書館祭(~27日)	給食最終日 通信教材検討委員会	●	土	●	火	全校5校時限 卒業認定会	●	20
21	土		●	火		弁当持参 通常時差時短	●	日	●	水	5年通信原簿下書き提出期限	●	21
22	日		●	水	5年校外学習(震災遺構荒浜小) 職員会議⑤	冬休み前朝会 短縮4校時限	●	月	●	木	代表委員会⑧ 給食週間 新年度計画②	●	22
23	月		●	木	勤労感謝の日		●	土	●	金	天皇誕生日	●	23
24	火	1~5年 6校時限 6年 音楽発表会会場設営	●	金	市教研理事会⑤ いじめ防止「まげん」サミット?		●	日	●	土	全校4校時限 市教研第一部会③	●	24
25	水	音楽発表会児童公開 1年水曜6校時限開始	●	土		冬季休業日	●	月	●	木	1・2年わかたけ 4校時限 幼保小等連絡会	●	25
26	木		●	日		冬季休業日	●	金	●	土	委員会⑨(3月分) 低・わか通信原簿下書き提出期限	●	26
27	金	1~5年5校時限 6年 音楽発表会会場設営	●	月	委員会⑩(12月分)	冬季休業日	●	土	●	火	全校5校時限 修了認定会(わか・1・2年)	●	27
28	土	音楽発表会保護者公開	×	火		御用納め	●	日	●	水	修了認定会(3~5年) 中学年通信原簿下書き提出期限 全校5校時限	●	28
29	日		●	水	PTA参観	学校閉庁日(~1/3)	●	月	●	木	委員会⑪(2月分) 小中連携代表者会	●	29
30	月	振替休業日	●	木			●	土	●	日	3年校外学習(歴良)	●	30
31	火		●	金			●	日	●	月	新年度計画③	●	31