

保護者のまなびポケットの利用方法について

初期設定について（必須）

1. ダウンロード（必須）

利用される機器に応じて以下の URL にアクセスし、ログインして下さい。

■ スマートフォンのアプリケーションからログイン

アプリを端末にインストールして下さい

・iOS の場合



iOS版

・Android の場合



Android版

■ PC・スマートフォンのブラウザからログイン

<https://parent.ed-cl.com>

・PC・スマートフォンのブラウザ



ブラウザ

2. ログイン方法（必須）

ログイン画面に学校から配布されている「学校コード」「ユーザーID」「パスワード」を入力します。
保護者の方はお子様とは別のログイン画面からアクセスします。



| | |
|-------------------------|---|
| 学校コード | 95642 |
| ユーザーID (保護者アカウント) | p 児童ユーザーID (例 : p 15446113410) ※半角英数で小文字の p を必ずつける ※児童の-googleアカウントの@前の数字 |
| パスワード (保護者アカウント半角英数) | takatou95642 |

これで設定は完了です。

欠席・遅刻連絡を送る

ログインが完了すると最初に「連絡帳」画面が表示されます。



出欠連絡機能で保護者から担任の教職員に日々の**欠席・遅刻連絡**ができます。

保護者→教職員へ一方からの連絡のため、教職員からの返信はありません。

